

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΔΙ.ΠΑ.Ε)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ ΣΕΡΡΩΝ
ΓΕΡΜΑ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ 62124 -ΣΕΡΡΕΣ
Πληροφορίες: Παρασκευόπουλος Ι.
Email :gparas@teiser.gr
Τηλέφωνο: +030-2321049189

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Το ΔΙ.ΠΑ.Ε. Πανεπιστημιούπολη Σερρών αφού έλαβε υπόψη:

1. Τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
2. Την παρ. 17 του άρθρου 22 του Ν.4441/2016(ΦΕΚ227/τ.Α'/06.12.2016) «Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης επιχειρήσεων, άρση κανονιστικών εμποδίων στον ανταγωνισμό και λοιπές διατάξεις».
3. Το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88/τ.Α'/18-04-2013)«Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνικής Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας»
4. Το άρθρο 84 του Ν.4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α/04.08.2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».
5. Το άρθρο 107 του Ν.4497/2017 (ΦΕΚ 171/τ. Α/13-11-2017)«Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις,
6. Τον Ν.4610/2019 (ΦΕΚ 70/τ.Α/07-05-2019) «Συνέργειες Πανεπιστημίων και ΤΕΙ, πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις».
7. Την αριθμ. 19407/Ζ1/11.02.2020 Υ.Α.(ΦΕΚ 106/ τ.ΥΟΔΔ /14.02.2020), για τη Συγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος .
8. Την απόφαση ΔΦ2.1/2325/19.02.2020 (ΦΕΚ 550/τ.Β'/20-02-2020) «Ανάθεση Αρμοδιοτήτων των Αντιπροέδρων της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε.».
9. Το με Αριθ. Πρωτ. ΔΦ 2.2/ 4769/14-3-2022 εγκεκριμένο αίτημα προμήθειας αγαθών .
10. Την με αριθμ. πρωτ. 335/11-5-2022 απόφαση δέσμευσης και ΑΔΑ: Ψ6ΙΣ46ΨΖ3Π-8Τ8..

Καλεί

τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς να υποβάλλουν προσφορά για την προμήθεια
«Προμήθεια Drum εκτυπωτή για το γραφείο της ΜΟΔΙΠ στην Πανεπιστημιούπολη των Σερρών»

όπως αυτή περιγράφεται στον παρακάτω πίνακα:

A/A είδους	Περιγραφή αγαθών	Ποσότητα	Μονάδα μέτρησης	Προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α	Φ.Π.Α. 24%	Συνολικός Προϋπολογισμός με Φ.Π.Α
1	Drum εκτυπωτή OKI MC562w	1	Τμχ.	161,29	38,71	200,00

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με **Κ.Α.Ε : 1439Α** σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2021 του Φορέα.

Οι παρεχόμενες προμήθειες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 22500000-5

Κριτήριο κατακύρωσης : η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής

Πίνακας με Αναλυτικές Τεχνικές Προδιαγραφές των αγαθών που ζητούνται:

α/α είδους	αναλυτική περιγραφή τεχνικών προδιαγραφών των αγαθών που ζητούνται
1	Γνήσιο Drum για εκτυπωτή OKI μοντέλο MC562w Μέγιστος αριθμός σελίδων: Μαύρο - 30.000 σελίδες, Έγχρωμο - 20.000 σελίδες

1. Υπεύθυνος Παραλαβής:

Για θέματα που αφορούν την παραπάνω προσφορά οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην κ.Καζάκη Κ. 23210-49249.

1. Φάκελος Προσφοράς

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να προσκομίσουν τις προσφορές τους στο Διεθνές Πανεπιστήμιο Ελλάδος - Πανεπιστημιούπολη Σερρών, Τέρμα Μαγνησίας, Σέρρες μέχρι και **την Δευτέρα 23 Μαΐου 2022 και ώρα 12:00 π.μ.** Μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, οι προσφορές που θα αποσταλούν θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται. Οι υποψήφιοι φέρουν ευθύνη για την καθυστέρηση αποστολής της προσφοράς τους για οιονδήποτε λόγο.

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει τις παρακάτω ενδείξεις:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» Πλήρης Επωνυμία, Ταχυδρομική Διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, εφόσον υπάρχει.

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

«Προμήθεια Drum εκτυπωτή για το γραφείο της ΜΟΔΙΠ στην Πανεπιστημιούπολη των Σερρών»

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Διεθνές Πανεπιστήμιο Ελλάδος (Πανεπιστημιούπολη Σερρών)

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ **Δευτέρα 23 Μαΐου 2022 και ώρα 12:00 π.μ.**

Να μην ανοιχτεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Οικονομική προσφορά σύμφωνα με το συνημμένο παρακάτω υπόδειγμα από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή καθώς και τα πιο πάνω αναφερόμενα δικαιολογητικά συμμετοχής.

Τον ανάδοχο που θα προκύψει βαρύνει κάθε νόμιμη κράτηση.

**Ο Αντιπρόεδρος των Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης
του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος**

Δημήτριος Μπαντέκας
Καθηγητής